



Общество с ограниченной ответственностью
«Гринда»

Перечень
обязательных документов при заключении договоров с контрагентами –
поставщиками товара ИП

- *договор заверенный синей печатью ИП*
- *копия свидетельства о гос. регистрации заверенная синей печатью ИП*
- *выписка из ЕГРИП*
- *копия паспорта ИП*
- *реквизиты*
- *уведомление о применении системы налогообложения (УСН, патент)*
- *оригинал доверенности на лицо, подписавшее договор за ИП*
- *пакет документов соответствия – сертификаты соответствия, декларации соответствия – сканы с наличием синей печати получателя документа (обязательно до поставки товара)*

Перечень
обязательных документов при заключении договоров с контрагентами –
поставщиками товара ООО, ОАО, ЗАО

- *договор заверенный синей печатью организации контрагента*
- *копия свидетельства о гос. регистрации заверенная синей печатью организации контрагента*
- *копия свидетельства о постановке на учет заверенная синей печатью организации контрагента*
- *копия устава заверенная синей печатью организации контрагента*
- *оригинал выписки из гос. реестра юридических лиц заверенный синей печатью организации контрагента. На момент заключения договора дата выписки должна соответствовать сроку ее действия. Срок действия выписки 1 календарный месяц.*
- *полномочия директора - копия заверенная синей печатью организации контрагента одного из документов:*
 - *решение учредителя о назначении директора + приказ о назначении директора,*
 - *протокол собрания учредителей о назначении директора + приказ о назначении директора,*
 - *выписка из решения учредителя о назначении директора + приказ о назначении директора,*
 - *выписка из протокола собрания учредителей о назначении директора + приказ о назначении директора,*
 - *приказ о приеме на работу директором*
- *копия паспорта директора*
- *карточка клиента (реквизиты)*
- *копии приказов на подписание накладных и счетов-фактур*
- *уведомление о применении упрощенной системы налогообложения – для организаций, работающих без НДС*
- *оригинал доверенности на лицо, подписавшее договор за директора*
- *пакет документов соответствия – сертификаты соответствия, декларации соответствия – сканы с наличием синей печати получателя документа (обязательно до поставки товара)*